


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

CONTRATO NÚMERO: 1.33017-13-7513

FECHA: 11 DE JUNIO DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: JOHN ALFONSO PERDOMO GOMEZ

VALOR TOTAL: \$2.500.000 DOS MILLONES QUINIENTO MIL PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006315 del 22 de MAYO de 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600085287 del 11 de JUNIO de 2025

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION


PLAZO: HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025, CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.

SUPERVISOR: GUSTAVO ADOLFO GALLEG0 ARISTIZABAL

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

LOS SUSCRITOS GUSTAVO ADOLFO GALLEG0 ARISTIZABAL PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.115.071.200 DE BUGA-VALLE, ACTUANDO COMO SUPERVISOR Y JOHN ALFONSO PERDOMO GOMEZ PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 16.793.434 DE CALI-VALLE COMO OBRANDO COMO CONTRATISTA, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

1) Apoyar la logística de las mesas interinstitucionales e intersectoriales de las Cuencas Hidrográficas prioritarias del Departamento del Valle del Cauca, según como sea direccionado por la supervisión.

2) Apoyar la sistematización de datos físicos a archivos digitales, así como construir y actualizar bases de datos según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

3) Elaborar actas de reuniones de las mesas interinstitucionales e intersectoriales de las Cuencas Hidrográficas prioritarias del Departamento del Valle del Cauca, según como sea direccionado por la supervisión.

4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG


QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

-Apoyó la logística de las mesas interinstitucionales e intersectoriales de las cuencas hidrográficas prioritarias del departamento, brindo la asistencia administrativa y el acompañamiento logístico al Ingeniero Diego Victoria Mejía y todo el equipo de la secretaria técnica del Codeparth, en las reuniones de coordinación con las secretarías Departamentales de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Mesa de Gobernanza de la Cuenca Hidrográfica Alta del Río Dagu

Se comenzó en Restrepo la segunda ronda del 2025 de las reuniones técnicas de las mesas intersectoriales de intervención de las Cuencas Hidrográficas priorizadas.

Participaron 21 funcionarios de 10 instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

La CVC presentó la situación actual de área protegida del Cañón del Río Bravo que desemboca al Río Dagua.

El plan de manejo de estas 10 mil hectáreas de bosque seco, muestra resultados ambientales e hídricos muy buenos.

También destaco la presentación de la UESVALLE en donde mostraron una sorprendente mejoría de la calidad del agua de los acueductos rurales del municipio de Restrepo, pues pasó de 7 acueductos en el 2024 que suministraban agua en pésimas condiciones a solo 2 acueductos en el 2025

Mesa de Gobernanza de la Cuenca Hidrográfica Media del Río Dagua.

CARTA DE INVITACION SEPTIMA MESA INTERSECTORIAL RIO DAGUA

Se realizó la séptima reunión de la mesa intersectorial de la Cuenca Hidrográfica del Río Dagua en el Municipio de Dagua, en las instalaciones de la CVC, con la participación de 32 funcionarios de entidades Público-Privadas y de la sociedad civil.

Como:

CVC

VALLECAUCANA DE AGUAS

ALCALDÍA DE DAGUA


UESVALLE, SADS, GOBERNACION DEL VALLE, SECRETARIA TÉCNICA DEL CODEPARH, INCIVA, ACUAVALLE,

INCIVA, FUNGA-CRD

MAESTRO DEL AGUA, BIODIVERSA, HARINERA DEL VALLE,

EPA BUENAVENTURA, SECRETARIA DE SALUD DE BUENAVENTURA.

Destacamos la participación de la Gobernación del Valle, las Alcaldías de Dagua y Buenaventura, y las Autoridades ambientales CVC y EPA Buenaventura.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

Dagua cuenta desde el 2024 con el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos PSMV, pero no con Planta de Tratamiento de sus aguas residuales PTAR, cuenta con su plan general de alcantarillado.

La mejora de la calidad del agua de los acueductos rurales es sustantiva, solo 5 tienen concepto desfavorable de la calidad del agua que suministran.

-Con la Presidencia de la Gobernadora del Valle del Cauca, se realizó la primera plenaria del CODEPARH del 2025.

Los miembros formales del Consejo aprobaron, el Reglamento, el Informe de Gestión 2024 y los Indicadores de Gestión del CODEPARH.

Se presentó a la Plenaria un Informe ejecutivo de la gestión del CODEPARH 2024/2025.


Los participantes de la Plenaria, intercambiaron recomendaciones, observaciones y sugerencias con la Gobernadora.

La Gobernadora solicitó se presentara en la próxima Plenaria un informe comparativo 2023 frente a lo realizado 2024/2025, utilizando los indicadores recién aprobados.

Santiago de Cali, junio 3 de 2025. Con aprobación unánime por parte de sus 31 miembros, el Consejo Departamental de Política Ambiental y de Gestión Integral del Recurso Hídrico del Valle del Cauca –Codeparth– dio un paso clave en su consolidación institucional al validar su reglamento interno, el informe de gestión 2024–2025 y los indicadores de seguimiento a las acciones ambientales. El Consejo estuvo presidido por la gobernadora Dilian Francisca Toro.

“Este ha sido un esfuerzo articulado entre el sector público, el sector privado, las organizaciones que trabajan por las cuencas hidrográficas y los alcaldes. Con ellos hemos venido trabajando en la compra de predios para ampliar las zonas de siembra y avanzar en la reforestación. Gracias al trabajo conjunto con la CVC, los municipios, el Dagma y todos los que han participado en este proceso, hoy el Valle del Cauca ocupa el primer lugar en sostenibilidad ambiental en el país. Hemos superado metas importantes, lo que nos llena de orgullo”, resaltó la mandataria.

La gobernadora agregó que aún queda camino por recorrer. “Tenemos siete cuencas hidrográficas priorizadas y debemos redoblar esfuerzos en la siembra de árboles y la recuperación de nuestras cuencas”. Por su parte, la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle, Francia Elena Obando, destacó la articulación entre las autoridades ambientales en este proceso: la CVC, Parques Nacionales Naturales Farallones de Cali, el

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

Dagma y el EPA. "Las cuencas priorizadas en el departamento son las de los ríos Cali, Guachal, Guabas, Amaime, Dagua, Pescador y Yumbo-Arroyohondo. El Gobierno del Valle trabaja y cumple en el cuidado de los recursos hídricos", puntualizó.

Diego Victoria Mejía, asesor de Codeparth, subrayó que entre los avances del organismo se destaca el desarrollo de bosques urbanos, como en Yumbo. "En relación con el río Cali, se busca reducir un millón de toneladas diarias de materia fecal vertida, lo cual será financiado por la Alcaldía y la CVC. Actualmente, está en proceso la construcción de la PTAR, como parte de una gestión integral impulsada desde Codeparth".

El secretario de Ambiente y Desarrollo Agropecuario de Yumbo, José Julián Mena Rivera, afirmó: "Desde Codeparth, promovido por la Gobernación del Valle, estamos interviniendo las cuencas de Yumbo y Arroyohondo. No solo avanzamos en reforestación, también en el pago por servicios ambientales, lo cual incentiva la conservación. En nuestro municipio ya son 297 hectáreas que, junto con el sector privado, hemos compensado dentro de las 1.904 hectáreas adquiridas para proteger zonas de interés hídrico".


Finalmente, la alcaldesa de Guacarí, Leonor Abadía, subrayó: "Lo más importante es haber logrado la aprobación del reglamento del Consejo y la implementación de los indicadores, que nos permitirán medir si las acciones del Consejo, los municipios y las entidades están siendo efectivas y correctamente ejecutadas".

La próxima reunión del Codeparth se realizará en el segundo semestre de 2025.

Actas, listados de asistencia, evidencias fotográficas de cada una de las reuniones, ayudas de memoria, cartas de invitación a las mesas intersectoriales e institucionales de las Cuencas Hidrográficas priorizadas en el Departamento del valle del Cauca, de igual manera se actualizo y alimento la información en el drive del Codeparth.

-Aportó información en cada una de las actas y/o ayudas de memoria de cada una de las mesas de las Cuencas Hidrográficas priorizadas del Departamento del Valle del Cauca.

-Participó en capacitación virtual orientada al fortalecimiento de las técnicas de apoyo a la gestión institucional. Durante la sesión se socializó la matriz de partes interesadas y se presentó el informe de auditoría correspondiente al proceso MG-P5. Esta capacitación permitió conocer de manera detallada la identificación, análisis y gestión de los actores clave que intervienen en los procesos de la entidad, así como los hallazgos, oportunidades de mejora y acciones correctivas derivadas de la auditoría interna. Estas herramientas son fundamentales para garantizar la mejora continua, la transparencia y la eficiencia en la gestión.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

pública, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos y al fortalecimiento del servicio a la ciudadanía

Participó capacitación virtual en una capacitación virtual sobre prevención en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). La jornada abordó estrategias para prevenir riesgos laborales como el sedentarismo, el estrés y las malas posturas, promoviendo prácticas saludables como pausas activas, buena alimentación y ergonomía. Se destacó la importancia de fomentar una cultura organizacional enfocada en el bienestar y la productividad del personal.

-Participó capacitación virtual sobre la implementación de la estrategia Oficina Verde, el Sistema de Gestión Contractual y la cultura del reporte en el marco de la planeación institucional. Durante la jornada se abordaron lineamientos clave para promover prácticas sostenibles dentro de las entidades públicas, fomentar el uso responsable de los recursos naturales, y fortalecer los procesos administrativos mediante herramientas que garantizan transparencia, eficiencia y cumplimiento normativo. La estrategia Oficina Verde busca reducir el impacto ambiental de las operaciones institucionales, mientras que el fortalecimiento del sistema contractual y la cultura del reporte permiten una planeación más efectiva, alineada con los objetivos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Esta capacitación refuerza el compromiso con la sostenibilidad y la mejora continua en la gestión pública


EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$2.500.000
VALOR EJECUTADO:	\$2.500.000
VALOR NO EJECUTADO:	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100%

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:


VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$2.500.000
ANTICIPO:	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
PAGO ANTICIPADO:	\$0

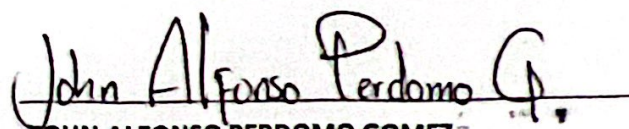
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

PAGOS PARCIALES:	\$2.500.000
INTERÉS MORATORIO:	\$0
TOTAL, PAGADO:	\$2.500.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	\$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS TREINTA (30) DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.


**GUSTAVO ADOLFO GALLEGO
ARISTIZABAL**
C.C.1.115.071.200
SUPERVISOR


JOHN ALFONSO PERDOMO GOMEZ
C.C. 16.793.434
CONTRATISTA